

Vejle Brand

Beskrivelse af god skik

For

Privatforsikringer

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse

Velkommen i Vejle Brand	4
Et gensidigt forsikringselskab.....	4
Værd at vide om forsikring.....	5
Privatforsikringer som du skal have:	5
Privatforsikringer som frivilligt kan tegnes:.....	5
Dobbeltforsikring.....	6
Underforsikring.....	6
Skærpede vilkår for hus- og bygningsforsikringer.....	6
Vejledning vedrørende afgivelse og brug af helbredsoplysninger.....	6
Flytning af en i kraftværende ulykkesforsikring ved selskabsskifte.	6
Begunstigelse under ulykkesforsikring.	6
Nærmeste pårørende.....	7
Navngivet begunstiget.....	7
Opsigelsesvarsel.	7
Fra forsikringstilbud til police.....	7
Vejledning angående Vejle Brands pligt til at begrunde et afslag om at tegne en forsikring eller opsigelsen af en forsikring.....	7
Oplysning om aflønningsforhold.	8
Din retstilling som forsikringsøgende i perioden frem til det tidspunkt, hvor Vejle Brand giver meddelelse om og på hvilke vilkår, forsikringen kan accepteres.	8
Vejledning om muligheden for at kræve et à conto beløb.	8
Rimelige og nødvendige udgifter til advokatbistand.	8
Fortrydelsesret.	8
Hvordan fortryder du?.....	8
Omkostninger.....	9
Skriftlig kommunikation med kunder i konkrete sager.....	9
Forsikringsoversigter.	9
Nye forsikringsprodukter.....	9

Opkrævninger.....	9
Begærings- og policeformularer.....	10
Besigtigelser.....	10
Muligheder for at klage.	10
Ankenævnet for Forsikring.	10
Forsikringsoplysningen.....	11
Behandling af personoplysninger.....	11
Kunderegister.	11
Videregivelse af oplysninger.....	11
Indsigt i vores behandling af dine personoplysninger.....	11
Markedsføringsmateriale.	11
Klage over Vejle Brands behandling af personoplysninger.....	11

Velkommen i Vejle Brand

Lovgivningen stiller en række krav til forsikringselskaber om at informere kunderne om Vejle Brand og dets forsikringer. Disse informationer er samlet her, og vi anbefaler at læse samt opbevare dem sammen med forsikringspapirerne.

Forsikring kan være et svært område at overskue.

Har du selv og din familie de forsikringer, som I behøver, eller mangler I nogle?

I Vejle Brand vil vi altid bestræbe os på at yde den bedste personlige rådgivning til dig og din familie, da forsikring også er et spørgsmål om tillid og om til- og fravalg.

Ifølge **bekendtgørelse om god skik for finansielle virksomheder** skal vi som forsikringselskab gøre vore kunder opmærksom på, hvilke behov de har for forsikringsdækning og informere om et eventuelt behov for ændringer i forhold til de forsikringer, som allerede er tegnet.

I det følgende omtales de rettigheder og pligter, du har som forsikringskunde, og indledningsvis er der i skemaform angivet de privatforsikringer, som du skal have (fx de lovpligtige) og de forsikringer, som du frivilligt kan tegne.

Det er altid vigtigt, at du får afdækket dit forsikringsbehov korrekt. Derfor opfordres du til at kontakte din egen lokale assurandør eller Vejle Brand.

Et gensidigt forsikringselskab

Vejle Brand er et gensidigt forsikringselskab, der er ejet af kunderne/medlemmerne. Et gensidigt selskab har ingen aktionærer, men arbejder primært for at sikre kundernes og medlemmernes interesser i form af markedsorienterede og konkurrencedygtige produkter.

Medlemmerne er gensidigt ansvarlige for Vejle Brands forpligtelser. Du kan læse mere om betydningen af dette i Vejle Brands vedtægter §§ 3 – 5, der kan ses på www.vejlebrand.dk.

Vejle Brand er et solidt selskab og havde i 2013 en egenkapital på mere end 169 millioner kr., hvilket er godt 6 gange mere, end lovgivningen kræver.

Vejle Brand er som alle andre forsikringselskaber underlagt løbende kontrol af Finanstilsynet.

Værd at vide om forsikring.

Privatforsikringer som du skal have:

Lovpligtig ansvarsforsikring	Hvis du har et motorkøretøj, fx en bil. Forsikringen dækker skade, der forvoldes med motorkøretøjet på andre personer og ting.
Bygningsbrand	Hvis du er husejer og har lån i huset.
Hundeansvarsforsikring	Hvis du ejer en hund.
Hesteansvarsforsikring	Hvis du ejer en hest og har en familieforsikring i Vejle Brand, er de skader, der forvoldes af en hest på andre personer og ting dækket.

Privatforsikringer som frivilligt kan tegnes:

Familieforsikring	Forsikringen kombinerer indbo-, rejsegodsansvars- samt retshjælpsforsikring m.v. Den dækker husstandens private ejendele mod brand, vand og indbrud. Ansvarsforsikringen dækker, hvis et familie-medlem af din husstand ved en uagtsomhed er skyld i en skade på andres ting eller person.
Rejseforsikring	Dækker udgifter til hjemtransport og sygehusophold afhængig af, hvor i verden skaden sker.
Villaforsikring	Kan tegnes med dækningerne: bygningsbrand, anden bygningsbeskadigelse, husejeransvar, retshjælp, svamp og insekt samt rørskadeforsikring.
Kasko for motorkøretøjer	Dækker skader på eget motorkøretøj for kasko-skader og retshjælp.
Ulykkesforsikring	Dækker skader opstået ved ulykkestilfælde. Kan tegnes som fritids- eller heltidsdækning.
Udvidet hundeansvarsforsikring	Dækker, når du deltager i hundetræning (figurantdækning).
Pensionsordning og / eller livsforsikring	Dækker ved pension, tab af erhvervsevne, kritisk sygdom og dødsfald.

Hvis du har spørgsmål til forsikringsdækningen inden forsikringens tegning, kan vi henvise til følgende informationskilder:

Vejle Brand: mandag til torsdag mellem kl. 9.00 til 16.00 og fredag mellem kl. 9.00 og kl.14.00 på tlf. 75 82 62 88 eller din assurandør. Du er også velkommen til at sende os en e-mail på info@vejlebrand.dk
Spørgsmål besvares gerne telefonisk. Du kan også besøge vores hjemmeside på www.vejlebrand.dk

Forsikringsoplysningen: forsikringssekskabernes fælles informationstjeneste på tlf. 41 91 91 91 alle hverdage mellem kl. 10.00 og kl. 13.00.

Forsikringsoplysningen udgiver publikationer om forsikring generelt og om de forskellige forsikringsformer, herunder de kendte **Værd-at-vid-pjecer**. De fleste af disse publikationer er gratis.

Se evt. også forsikringsoplysningens hjemmeside: www.forsikringsoplysningen.dk

Dobbeltforsikring.

Vejle Brand sørger normalt for at opsigte den eksisterende forsikring i andet forsikringssekskab, når der tegnes en ny tilsvarende forsikring. En genstand eller risiko kan dog være omfattet af flere forsikringer på én gang. Det betyder, at der i så fald skal betales forsikringspræmie for dækning af samme genstand/risiko flere gange, men at der kun bliver udbetalt erstatning for samme genstand eller risiko én gang. Den eneste undtagelse fra dette er ulykkesforsikringen.

Underforsikring.

Underforsikring kan forekomme, hvis det i skadestilfældet viser sig, at de reelle værdier overstiger den forsikringssum, som er valgt. Du bør derfor være opmærksom på at sætte forsikringssummen op, hvis der købes nye genstande af væsentlig værdi. I tilfælde af en skade vil erstatningen blive nedsat i forholdet forsikringssum kontra den reelle værdi, såfremt det viser sig, at der er underforsikring.

Skærpede vilkår for hus- og bygningsforsikringer.

I tilbud om hus-/bygningsforsikring tager Vejle Brand altid forbehold for eventuelt skærpede vilkår på baggrund af besigtigelsen af ejendommen.

Vejle Brand oplyser naturligvis, hvis forsikringen kun kan tegnes med skærpede vilkår. Først når du har accepteret de skærpede vilkår, sørger Vejle Brand for at opsigte lignende forsikringer, der måtte være i andet sekskab.

Vejledning vedrørende afgivelse og brug af helbredsoplysninger.

Når du ønsker at tegne en ulykkesforsikring i Vejle Brand, skal du give oplysninger om dit helbred. Det skal du også, hvis du vil ændre på en eksisterende ulykkesforsikring.

Det er meget vigtigt, at du oplyser, hvad du har fejlet samt hvilke lægelige behandlinger, du har gennemgået. Helbredsoplysningerne har betydning for Vejle Brands vurdering af, om forsikringen kan tegnes på normale vilkår. Du skal ikke selv vurdere, hvilke helbredsoplysninger det er nødvendigt at oplyse om.

Hvis du undlader at oplyse om konkrete sygdomme, kan det betyde nedsat - eller i værste fald slet ingen erstatning. Vær derfor meget opmærksom på, at du får udfyldt helbredsoplysningerne fyldestgørende og korrekt.

Flytning af en i kraftværende ulykkesforsikring ved sekskabsskifte.

Du skal være opmærksom på, at ændringer i dit helbredsforhold efter tegning af en ulykkesforsikring i et forsikringssekskab, kan give anledning til problemer med at videreføre ulykkesforsikringen på uændrede vilkår i et andet sekskab.

Du opfordres derfor til at sikre dig, at der er fuld klarhed over, på hvilke vilkår ulykkesforsikringen kan tegnes i Vejle Brand, inden du opsigte ulykkesforsikringen i dit nuværende sekskab.

Begunstigelse under ulykkesforsikring.

Har du tegnet en ulykkesforsikring med en dødsfaldssum, er det vigtigt at tage stilling til, hvem erstatningen skal udbetales til ved din død. Ved at indsætte en begunstiget – dvs. en person, der får førsteret til erstatningen – sikres, at pengene går til den person, som du ønsker, og at dette sker uden om dit dødsbo, så eventuelle kreditorer ikke får del i udbetalingen.

Når der sker familiemæssige ændringer i livet, f.eks. ved familieforøgelse, giftemål eller skilsmisse, bør det overvejes, om der er behov for at ændre begunstigheden. Vejle Brand skal altid have skriftlig besked om ændringen.

Nærmeste pårørende.

Med mindre andet er anført, eller hvis der er tale om krydsdækning (dvs. at begge parter har begunstiget hinanden), udbetales erstatning ved dødsfald til nærmeste pårørende. Følgende personkreds indbefattes under begrebet "nærmeste pårørende" i den nævnte rækkefølge:

- Ægtefælle/registreret partner
- Samlever, hvis man bor sammen og har gjort det i mindst 2 år eller har fået barn sammen, og hvis begunstigheden er oprettet efter 1. januar 2008 (*fra 1. januar 2008 er samlever den første i rækken af "nærmeste pårørende", hvis man bor sammen og har gjort det i mindst 2 år eller har fået/venter barn sammen*).
- Livsarvinger – dvs. børn, børnebørn osv.
- Arvinger i henholdt til testamente.
- Arvinger i henhold til arvelovens regler.

Navngivet begunstiget.

Ønsker du, at en eventuel erstatning skal udbetales til en person, der ikke hører under "nærmeste pårørende" er det muligt at indsætte en eller flere begunstigede med navns nævnelse i stedet. Det kan f.eks. være fraskilt mand/kone eller forretningspartner.

Opsigelsesvarsel.

Dine forsikringer kan opsiges enten til hovedforfald eller med "kort opsigelsesvarsel". Ved opsigelse til hovedforfald er opsigelsesperioden 1 måned. Ved opsigelse med "kort opsigelsesvarsel" kan du opsiges dine forsikringer med 30 dages skriftligt varsel til udgangen af en kalendermåned. For benyttelse af det korte opsigelsesvarsel betales et gebyr, hvis størrelse fremgår af Vejle Brands hjemmeside www.vejlebrand.dk

Fra forsikringstilbud til police.

Vejle Brand afgiver et forsikringstilbud, som du skal acceptere. Når dette er gjort, er der en række praktiske ting, som skal gøres og tages stilling til:

- **Eventuel besigtigelse.** Når Vejle Brand vælger at besigtige en ejendom, kan det skyldes bygningens konstruktion, alder, en særlig brand risiko, tyverisikring eller lignende. På baggrund af besigtigelsen fastsætter Vejle Brand risiko og vilkår.
- **Accept af eventuelle forbehold.** Når risiko og vilkår er fastlagt, og dækningsomfanget eventuelt er blevet indskrænket i forhold til det ønskede, skal det accepteres af dig.
- **Opsigelse af forsikring i andet forsikringselskab.** Hvis der er tegnet forsikring i et andet forsikringselskab, sørger Vejle Brand for at opsiges denne forsikring, således at der ikke er dobbeltforsikring. Når Vejle Brand har modtaget accepten fra det andet selskab, er forsikringen klar til at blive sat i kraft.
- **Policeudstedelse.** Tilbuddet bliver nu lavet om til en police. Policen er det juridiske dokument sammen med forsikringsbetingelserne. Policen og forsikringsbetingelserne danner grundlaget for den aftale, som er indgået.
- **Opkrævningen.** Du modtager første opkrævning ca. 20 dage før forsikringen træder i kraft. Opkrævningen sker enten som et fysisk indbetalingskort eller via PBS.

Vejledning angående Vejle Brands pligt til at begrunde et afslag om at tegne en forsikring eller opsigelsen af en forsikring.

Vi begrundes gerne et afslag på at tegne en forsikring over for den forsikringsøgende.

Vi begrundes også opsigelsen af en forsikringsaftale over for forsikringstageren. Vejle Brands begrundelse gives enten skriftligt eller mundtligt efter anmodning herom fra den forsikringsøgende / forsikringstageren.

Oplysning om aflønningsforhold.

Vejle Brands assurandører modtager direkte eller indirekte salgsprovision fra såvel Vejle Brand som fra Vejle Brands samarbejdspartnere.

Din retstilling som forsikrings søgende i perioden frem til det tidspunkt, hvor Vejle Brand giver meddelelse om og på hvilke vilkår, forsikringen kan accepteres.

Vejle Brands hovedkontor er bemyndiget til tegning af forsikring, og Vejle Brands assurandører er bemyndiget til at foreslå indtegnning af forsikringer. Dette betyder konkret, at Vejle Brands accept af indtegningen først foreligger, når du modtager din police fra hovedkontoret.

Vejle Brands ekspeditionstid i den forbindelse er normalt ca. 14 dage. I nogle tilfælde kan udstedelse af en forsikring dog være betinget af et forudgående teknisk syn – fx ved tegning af en svamp- og insektdækning og skjult rør/stikledningsdækning under bygningsforsikringen. Udstedelse af en ulykkesforsikring kan fordr indhentelse af yderligere helbredsoplysninger. I sådanne tilfælde vil ekspeditionstiden oftest være længere.

I langt de fleste tilfælde vil du fortsat være dækket under dine policer i det gamle forsikrings selskab indtil disse efter aftale med dig og på dine vegne er opsagt og afløst af nye policer hos Vejle Brand.

Vejledning om muligheden for at kræve et à conto beløb.

Senest 3 måneder efter anmeldelsen af en forsikringsbegivenhed, har du, som forsikringstager, krav på vejledning om muligheden for à conto erstatning, medmindre dit krav inden da fuldt ud er afvist af Vejle Brand.

Rimelige og nødvendige udgifter til advokatbistand.

Som forsikringstager kan man få dækket rimelige og nødvendige udgifter til advokatbistand i forbindelse med fremsættelse og opgørelse af krav mod Vejle Brand. Det skal dog bemærkes, at udgifter til overflødig eller unødvendig brug af advokat ikke betales.

Der skal i disse tilfælde vurderes ud fra kravets omfang og karakter, hvorvidt det har været rimeligt og nødvendigt at søge advokatbistand. I givet fald erstattes udgifterne til et rimeligt arbejdsvederlag beregnet ud fra det antal timer, der med rimelighed må antages at have været nødvendigt for gennemførelse og opgørelse af det konkrete krav.

Fortrydelsesret.

Når du indgår en aftale om privat forbrugerforsikring med Vejle Brand, har du fortrydelsesret.

Fortrydelsesfristen.

Fortrydelsesfristen er 14 dage. Fristen regnes som udgangspunkt fra den dag, hvor du har fået meddelelse om aftalens indgåelse. Fristen løber dog tidligst fra det tidspunkt, hvor du har fået oplysning om fortrydelsesretten.

Hvis du fx samtidig med underretning om aftalens indgåelse fik oplysning om fortrydelsesretten mandag den 1., har du frist til og med mandag den 15. Har du først fået oplysning om fortrydelsesretten senere, fx onsdag den 3., har du frist til og med onsdag den 17.

Hvis fristen udløber på en helligdag, lørdag, søndag, grundlovsdag, juleaftensdag eller nytårsaftensdag, kan du vente til den følgende hverdag.

Fortrydelsesretten for bygningsbrandforsikring begrænses af **lov om finansiel virksomhed**, således at fortrydelse er betinget af, at du inden for 14-dagesfristen dokumenterer, at bygningsbrandforsikring er tegnet med tilbagevirkende kraft i et andet selskab, som kan tegne bygningsbrandforsikring.

Hvordan fortryder du?

Inden fortrydelsesfristens udløb skal du underrette Vejle Brand om, at du har fortrudt aftalen. Giver denne underretning pr. post, er det tilstrækkeligt, at du sender brevet inden fristens udløb.

Underretning om, at du har fortrudt aftalen, skal gives til:

Vejle Brand

**Gormsgade 2
7100 Vejle**

Omkostninger.

Du skal i alle situationer informeres om de omkostninger, der er forbundet med tegning af forsikring, både m.h.t. størrelsen og hvor ofte, herunder:

- a) Garantifondsbidrag.
- b) Stormflodsbidrag (incl. stormfald).
- c) Stempelgebyr.
- d) Opkrævningsgebyr.
- e) Mulighed for tilmelding til PBS.

Skriftlig kommunikation med kunder i konkrete sager.

Uanset om der er tale om police-, skadesager eller anden kommunikation, skal enhver skriftlig korrespondance udarbejdes i et let forståeligt sprog. Forsikringstekniske udtryk skal i videst mulig omfang undgås. Al skriftlig kommunikation skal være af en sådan kvalitet, at du forstår budskabet, og således at du ikke - af mangel på forståelse - er nødt til at rette henvendelse til Vejle Brand.

Forsikringsoversigter.

Du skal minimum én gang om året modtage oplysninger om de forsikringer, der er tegnet i Vejle Brand. Dette kan ske enten ved udsendelse af en forsikringsoversigt, eller tilsvarende oplysninger afgivet til PBS, som herefter vil fremgå af din betalingsoversigt. Der skal i disse informationer indgå oplysninger om forsikringssummer, dækningsomfang og lignende, samt for motorkøretøjsforsikring evt. bonusklasseindplacering, såfremt der er tale om en bonusreguleret forsikring.

Nye forsikringsprodukter.

Eventuelle nye forsikringsprodukter, der måtte kunne have interesse for dig, skal meddeles i et særskilt informationsbrev eller førnævnte forsikringsoversigter, herunder PBS-oversigter. Nye produkter kan tillige oplyses på Vejle Brands hjemmeside.

Opkrævninger.

Med opkrævninger skal følge en specifikation, hvoraf det fremgår, hvilken præmieperiode der opkræves for. Andre ydelser specificeres som fx. stempelgebyr, opkrævningsgebyr og lignende.

Af opkrævningen skal endvidere fremgå, hvilke omkostninger der er forbundet med betaling efter sidste rettidige indbetalingsdato, samt eventuelle konsekvenser. Det samme forhold gælder for erindringskrivelser (rykkere).

Gebyrer og selvrisiko.

Vejle Brand opkræver på vegne af offentlige myndigheder en række afgifter og gebyrer afhængigt af, hvilken forsikring der er tegnet. Du kan på www.vejlebrand.dk se en oversigt over gebyrer og selvrisici for hvert produkt.

Begærings- og policeformularer.

Såvel begæring- som policeformularer skal have en sådan kvalitet, at du ikke kan være i tvivl om, hvad der er indgået aftale om. Af policen skal fremgå såvel til- som fravalgte dækninger med undtagelse af meget specielle forsikringsdækninger som kun sjældent er relevant for den pågældende kundegruppe. Med policen fremsendes de relevante forsikringsbetingelser.

Besigtigelser.

Du får som udgangspunkt oplysning om, at der skal ske besigtigelse uanset årsag på forhånd, enten skriftligt eller ved telefonisk henvendelse.

Hvis du ikke er til stede, meddeles resultatet (eventuelle forbehold/særlige forsikringsbetingelser) dig, inden policen udstedes og evt. hidtidig forsikring opsiges i det gamle selskab. Denne information kan ske såvel skriftligt som mundtligt.

Det er Vejle Brands opgave at give en fyldestgørende og fornuftig forklaring på resultatet af besigtigelsen, samt anvis eventuelle metoder til udbedring af forhold, som kan forbedre forsikringsaftalen.

Det er ligeledes Vejle Brands opgave at informere om genbesigtigelse af ejendomme, såfremt der måtte ske forbedring af konstaterede forhold, der har givet anledning til bemærkninger.

Muligheder for at klage.

Bo Tind Harre er udnævnt til Vejle Brands klageansvarlige.

Ved en klage forstås en henvendelse fra en kunde, der efter at have drøftet problemet med Vejle Brand fortsat ikke er enig i Vejle Brands sagsbehandling eller resultatet heraf, og derfor ønsker sagen forelagt den klageansvarlige.

Klagesager behandles på baggrund af klagers skriftlige henvendelse til den klageansvarlige. Dette kan ske ved enten brev eller mail; bth@vejlebrand.dk.

Den klageansvarlige gennemgår sagen/sagens akter og drøfter sagen med den/de involverede sagsbehandlere.

Den klageansvarlige tager stilling til, om sagen er tilstrækkeligt oplyst og lader om fornødent yderligere oplysninger indhente.

Herefter tager den klageansvarlige stilling til sagen og meddeler sin stillingtagen til klageren. Klageren orienteres om yderligere klagemuligheder (Finanstilsynet, Ankenævnet for Forsikring, Arbejdsskadestyrelsen, Forsikring & Pension m.v.), hvis klageren fortsat ikke er tilfreds.

Meddelelse om klager, som behandles af ovennævnte organer, fremsendes normalt til Vejle Brands direktion, som tager stilling til klagesagen og dennes nærmere behandling.

Ankenævnet for Forsikring.

Ankenævnet for Forsikring er oprettet af Forbrugerrådet og Forsikring & Pension (forsikringsselskabernes brancheorganisation) med henblik på at behandle klager fra forbrugere vedrørende forsikringsforhold.

Ankenævnet behandler kun klager over motorkøretøjsforsikringer og egne private forsikringer, altså ikke erhvervsforsikringer. Sager, der falder uden for Ankenævnets område, kan behandles af Forsikringsoplysningen.

Sådan klager du til Ankenævnet.

Du klager ved at udfylde et klageskema, som du sender til Ankenævnet for Forsikring. Skemaet kan rekvireres hos Vejle Brand, Ankenævnet for Forsikring eller Forsikringsoplysningen. Der betales et klagegebyr på 150 kroner, når klagen sendes.

Ankenævnet for Forsikring,
Anker Heegaards Gade 2,
Boks 360

1572 København V

Tlf. 33 15 89 00 (telefontid kl. 10 -13) www.ankeforsikring.dk

Klager du til Ankenævnet for Forsikring, har du stadig ret til senere at gå til domstolene med din sag, hvis du ikke mener, at ankenævnets afgørelse er rigtig.

Forsikringsoplysningen.

Forsikringsoplysningen behandler klager, der ikke kan behandles i Ankenævnet for Forsikring. Ud over sager vedrørende erhvervsforsikringer, gælder det klager, hvor den skadelidte er utilfreds med den afgørelse, som modpartens forsikringselskab har truffet.

Forsikringsoplysningen kan ikke træffe egentlige afgørelser, men kan henvende sig til Vejle Brands direktion, hvis Forsikringsoplysningen mener, at der er berettiget tvivl om Vejle Brands afgørelse.

Sådan klager du til Forsikringsoplysningen.

Det er gratis at klage til Forsikringsoplysningen. Du skal blot sende et brev med oplysning om, hvorfor du mener, at Vejle Brands afgørelse er forkert. Du kan selvfølgelig også først ringe til Forsikringsoplysningen.

Henvendelse til Forsikringsoplysningen afskærer dig ikke fra at gå til domstolene med din sag, hvis du ikke har fået medhold i din klage.

Forsikringsoplysningen

Philip Heymans Alle 1

2900 Hellerup

Tlf. 41 91 91 91

www.forsikringsoplysningen.dk

[e-mail: fo@forsikringsoplysningen.dk](mailto:fo@forsikringsoplysningen.dk)

Behandling af personoplysninger.

Som kunde i Vejle Brand har du krav på at vide, hvilke personoplysninger vi har registreret - og hvad oplysningerne bruges til.

Kunderegister.

Når du tegner en forsikring hos os, giver du os visse personlige oplysninger: Dit navn, din adresse samt telefon- og CPR-nummer.

Disse oplysninger er herefter i vores kunderegister og bruges kun af os med henblik på administration, rådgivning, kundepleje og markedsføring.

Videregivelse af oplysninger.

Kunderegistret bruges ofte i den løbende sagsbehandling, især ved ændring og fornyelse af forsikringsforhold samt ved anmeldelse af skader. Kun i de tilfælde, hvor det er foreskrevet i loven, giver vi oplysninger videre til offentlige myndigheder. Dette sker fx, hvis en forsikringsudbetaling er skattepligtig.

Indsigt i vores behandling af dine personoplysninger.

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, Vejle Brand har registreret om dig. Du har også ret til eventuelt at berigtige oplysningerne. Hvis du ønsker indsigt, så kontakt os. Husk venligst kunde- eller policenummer, når du henvender dig. Vejle Brand kan kræve et gebyr for at give dig et skriftligt svar.

Markedsføringsmateriale.

Du kan meddele, at du fravælger modtagelse af markedsføringsmateriale fra Vejle Brand.

Klage over Vejle Brands behandling af personoplysninger.

Hvis du som kunde er utilfreds med vores behandling af dine personoplysninger, kan du indgive en klage til:

Datatilsynet
Borgergade 28,5
1300 København K.

Tlf. 33 19 32 00 www.datatilsynet.dk e-mail: dt@datatilsynet.dk